

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Manuel Alberto Henry Ruiz
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	163-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	SECRETARÍA EJECUTIVA

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Secretaría Ejecutiva de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Secretaría Ejecutiva, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Secretaría Ejecutiva.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Apoyar a la Secretaría Ejecutiva del -CONAP- en las actividades técnicas vinculadas a la gestión del -SIGAP- y de la diversidad biológica de Guatemala;
- b) Realizar diagnóstico de la gestión técnica de las Direcciones Regionales del -CONAP-;
- c) Apoyar al Secretario Ejecutivo del -CONAP- en la orientación de los órganos sustantivos y de apoyo técnico en las disposiciones asociadas con la gestión del -SIGAP- y procesos de protección y conservación sostenible de la diversidad biológica en el país;
- d) Apoyar en los mecanismos que propicien la mejora continua y la sistematización de procedimientos que permitan hacer más eficiente el funcionamiento de los órganos sustantivos y de apoyo técnico a lo interno del -CONAP-;
- e) Apoyar a los órganos sustantivos y órganos de apoyo técnico a lo interno del -CONAP-;

- f) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del -CONAP- en temas relacionados con actividades de alto impacto y propuestas de alto impacto al -SIGAP- o a la diversidad biológica del país.

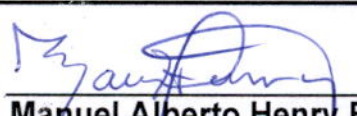
ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP dando seguimiento a la contratación de los directores de Manejo de Bosques y Vida Silvestre y del Desarrollo del Sistema Guatemalteco de Áreas Protegidas.
- b) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP en la coordinación y logística de reuniones de directores regionales y directores de áreas sustantivas y unidades de apoyo cada lunes de forma alternativa. En las reuniones se presentaron y discutieron las metas estratégicas para el año 2025.
- c) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP sugiriendo y discutiendo los puntos a tratar en la agenda del Honorable Consejo de CONAP. Así como a la coordinación de la logística en la preparación de las presentaciones de los temas agendados.
- d) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP en la elaboración del informe de las condiciones actuales del Parque Nacional Laguna del Tigre con el fin de plantear la condición actual, en términos de la integridad ecológica, asentamientos humanos y gobernabilidad.
- e) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP en seguimiento en atención a la Mesa Interinstitucional de Crisis Socio ambiental en la que se está discutiendo los elementos a integrar en los protocolos de desalojos para atender las ordenes de recuperación de áreas usurpadas; así como los análisis jurídicos relacionados al debido proceso que deben seguir las ordenes de recuperación de áreas usurpadas en las áreas protegidas del Peten.
- f) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP coordinando la búsqueda y posterior seguimiento a instrumentos de evaluación ambiental relacionados con proyectos de electrificación del INDE que habían quedado detenidos en el CONAP y que el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales necesita regularizar.
- g) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP en atención a la propuesta "Reverdecer" a desarrollarse en la ruta a Carmelita en las unidades de manejo de San Miguel la Palotada y Cruce a la Colorada en el departamento

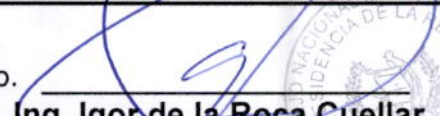
del Peten para llevar a cabo la restauración ecológica de áreas degradadas y establecer acciones que ayuden a fortalecer el tejido social de las comunidades.

- h) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP en apoyo a la Dirección Regional de Sur Oriente en darle seguimiento a la propuesta de asolvamiento al Canal de Chiquimulilla y conformación de la mesa de trabajo interinstitucional para llevar a cabo el proceso.
- i) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP coordinando con la Dirección de Desarrollo del SIGAP el seguimiento a los convenios de cooperación que están por establecerse entre comunidades del sur de Peten, complejos III y IV y el CONAP, para que pueda firmarlos la Secretaría Ejecutiva del CONAP.
- j) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP atendiendo la actualización del Plan Estratégico de Seguridad Nacional 2025 coordinado por la Secretaría Técnica de la Comisión Nacional de Seguridad, revisando las estrategias e indicadores.
- k) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP en coordinación con la Secretaría Privada de la Presidencia en seguimiento a establecer los protocolos de recuperación de área usurpada que ordena los órganos jurisdiccionales para ejecutarse en el Parque Nacional Laguna del Tigre y zona de adyacencia en la Zona de Usos Múltiples en la Reserva de Biosfera Maya.
- l) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP en atención al diputado Luis Rodríguez del departamento de Sololá para conocer la problemática de la construcción del malecón e infraestructura turística en el lugar denominada "Las Cristalinas" en el municipio de San Pablo Sololá a petición del alcalde de dicho municipio.
- m) Apoyé a la Secretaría Ejecutiva del CONAP coordinando el taller de Monitoreo Forestal Comunitario propiciado por la FAO, con el objeto de inducir a funcionarios de CONAP, INAB y MARN; el cual se llevo a cabo los días del 22 al 24 de abril en las instalaciones del Parque Nacional Naciones Unidas en Villa Nueva, Guatemala.

F.


Manuel Alberto Henry Ruiz
Servicios Técnicos

Vo.Bo.


Ing. Igor de la Roca Cuellar
Secretario Ejecutivo CONAP

